

Приложение к приказу
Администрации Губернатора
Владимирской области
от 15.02.2023 № 53

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫМИ ЗДАНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Владимир
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Управление административными зданиями Администрации Губернатора Владимирской области» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 09.12.2010 № 1304 «О создании государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Управление административными зданиями администрации Владимирской области».

1.2. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Владимирская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Губернатора Владимирской области (далее – Учредитель).

Отдельные полномочия по управлению и распоряжению имуществом Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее - Министерство) в соответствии с положением о нем.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение «Управление административными зданиями Администрации Губернатора Владимирской области».

Сокращенное официальное наименование: ГБУ УАЗО.

1.4. Место нахождения Учреждения: 600000, г. Владимир, ул. Гагарина, д. 6. Почтовый адрес Учреждения: 600000, г. Владимир, ул. Гагарина, д. 6.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

1.6. Открытие лицевого счета Учреждения в управлении Федерального казначейства Владимирской области осуществляется посредством заключения соглашения между управлением Федерального казначейства Владимирской области и администрацией Владимирской области.

1.7. Учреждение имеет круглую печать, штампы и бланки с полным наименованием Учреждения.

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Владимирской области, законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства Владимирской области, приказами Администрации Губернатора Владимирской области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и Министерством в пределах, предоставленных им действующим законодательством полномочий, а также другими органами в пределах их компетенций.

1.10 Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.11. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждение самостоятельно размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, предусмотренные пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной собственности.

2.2. Целью деятельности Учреждения является обеспечение качественного содержания государственного имущества Владимирской области закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, своевременное проведение текущего и капитального ремонта, содержание в технически исправном состоянии водопроводно-канализационных, тепловых сетей, электрооборудования и инвентаря, осуществление озеленения и благоустройства прилегающих территорий данного имущества.

2.3. К основному виду деятельности Учреждения относится управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе.

2.4. Иными видами деятельности, не относящимися к основному виду деятельности Учреждения, являются:

- производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;
- торговля розничная фруктами и овощами в специализированных магазинах;
- торговля розничная мясом и мясными продуктами в специализированных магазинах;
- торговля розничная консервами из рыбы и морепродуктов в специализированных магазинах;
- торговля розничными мучными кондитерскими изделиями в специализированных магазинах;
- торговля розничная кондитерскими изделиями, включая шоколад, в специализированных магазинах;
- торговля розничная напитками в специализированных магазинах;
- торговля розничная табачными изделиями в специализированных магазинах;
- торговля розничная молочными продуктами в специализированных магазинах;
- торговля розничная животными маслами и жирами в специализированных магазинах;

- торговля розничная растительными маслами в специализированных магазинах;
- торговля розничная прочими пищевыми продуктами в специализированных магазинах;
- торговля розничная прочими пищевыми продуктами в специализированных магазинах, не включенными в другие группировки;
- деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания;
- деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания;
- деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий;
- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;
- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
- подача напитков;
- управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- деятельность по чистке и уборке;
- деятельность по комплексному обслуживанию помещений.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение осуществляет на основании государственного задания деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к его основному виду деятельности.

3.2. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.4. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. К исключительной компетенции Учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- создание филиалов и открытие представительств, принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц и об участии Учреждения в других юридических лицах;
- утверждение плана финансово - хозяйственной деятельности;

- утверждение государственного задания на выполнение государственных услуг и нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора в случаях, установленных действующим законодательством;

- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- одобрение сделок Учреждения, в которых имеется заинтересованность;

- согласование крупных сделок Учреждения.

3.6. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц;

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- определять условия и размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Учреждение обязано:

- целевым образом использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, выделяемые средства из бюджета Владимирской области, обеспечивать сохранность такого имущества и его эффективное использование;

- представлять информацию о ходе выполнения государственного задания;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном действующим законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- нести ответственность за нарушение договорных, налоговых и других обязательств в соответствии с действующим законодательством;

- получать в установленном порядке сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы на право выполнения основных и иных видов деятельности, перечисленных в настоящем Уставе;

- обеспечивать охрану и безопасные условия труда, осуществлять социальное, медицинское и иные виды страхования работников Учреждения;

- осуществлять меры по защите информации;

- вести бухгалтерский и статистические учеты, уплачивать налоги, отчитываться о результатах своей деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством;

- разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Руководителем Учреждения является его начальник, являющийся единоличным исполнительным органом управления Учреждением, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем, в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Трудовой договор с начальником Учреждения заключается Учредителем.

3.10. Начальник Учреждения действует на основании действующего законодательства и настоящего Устава.

3.11. Начальник Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

3.12. Начальник Учреждения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.13. Начальник Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в судах, органах государственной власти и местного самоуправления, организациях;

- осуществляет в установленном порядке прием на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

- пользуется и владеет имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, согласно действующему законодательству и настоящему Уставу, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- принимает решение о командировании сотрудников Учреждения;

- применяет к работникам меры поощрения и применяет к ним дисциплинарные взыскания;

- издает приказы, распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения;

- утверждает штатное расписание Учреждения;

- утверждает структуру Учреждения;

- создает работникам условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного им имущества;

- осуществляет иные права и полномочия, предоставленные ему действующим законодательством и не отнесенные к исключительной компетенции других органов управления Учреждения.

3.14. Начальник Учреждения несет персональную ответственность перед Учредителем за свою деятельность и деятельность Учреждения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.15. Начальник Учреждения несет ответственность за сохранность и использование по назначению закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3.16. Начальник Учреждения несет ответственность за нарушение трудового законодательства в отношении сотрудников Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Владимирской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Перечень закрепленного за Учреждением имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, является приложением к настоящему Уставу.

4.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.6. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Министерства и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Министерства и Учредителя.

Органам государственной власти Российской Федерации, федеральным государственным учреждениям, администрациям муниципальных образований Владимирской области, некоммерческим организациям и физическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством.

4.7. Учреждение вправе с согласия Министерства, Учредителя и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае отсутствия в структуре Администрации Губернатора Владимирской области заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), указанная передача подлежит согласованию с заместителем Губернатора области координирующим и контролирующим работу Министерства.

4.8. Согласование реконструкции и капитального ремонта помещений Учреждения, закрепленных за ним на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и заместителем Губернатора области, осуществляющим координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

В случае отсутствия в структуре Администрации Губернатора Владимирской области заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), реконструкция и капитальный ремонт указанных помещений подлежит согласованию заместителем Губернатора области, координирующим и контролирующим работу Министерства.

4.9. Учреждение вправе совершать крупные сделки, а также сделки в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного согласия Учредителя.

4.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из областного бюджета.

4.11. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляют Министерство и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.13. Министерство по согласованию с Учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.14. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.15. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.16. Финансовое обеспечение выполнения, установленного Учреждению государственного задания, осуществляется в виде предоставления субсидий из областного бюджета.

4.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.18. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Доходами, полученными от указанной деятельности, и приобретенным за счет этих доходов имуществом Учреждение распоряжается самостоятельно.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения, а также его ликвидация производятся в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

5.3. Недвижимое имущество и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по приказу Министерства на основании предложений Учредителя.

5.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.6. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

6. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

